

CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT 2025-2026

Procès-verbal

Le 20 janvier 2026

19h00

Salon du personnel

Membre	Pr	Abs	Membre	Pr	Abs
Amélie Côté Présidente	x		Mélanie Aucoin	x	
Annick Décarie de Blois	x		Johanne Laplante	x	
Vincent Legault	x		Laurie Nicholson	x	
Julien Loranger Substitut au comité de parents	x		Ann Marcoux	x	
Dominique Dumouchel Substitut		x	Mariève Cholette	x	
Michel Sigouin	x		Véronique Brassard	x	
Gabriel Vaillancourt Vice -président Comité de parents		x			
Myriam Bourrassa Substitut	x		Julie Harbec- communauté	x	
			Gabriel April-Lalonde- communauté		x



CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT 2025-2026

1. Mot de bienvenue et ouverture de l'assemblée Rappel formation obligatoire Formation obligatoire pour les membres des conseils d'établissement Gouvernement du Québec (quebec.ca)	Adoption	Ouverture de l'assemblée 19h Julien Loranger
2. Lecture et adoption de l'ordre du jour du 20 janvier 2026	Adoption	Myriam Bourrassa
3. Questions du public		Aucun public
4. Suivis et adoption du procès-verbal du 16 décembre 2025 6.2 Il est clarifié que toutes les premières journées pédagogiques de janvier seront systématiquement prévues pour des fins de formation. - Les coquilles du procès-verbal seront corrigées et envoyées à madame Brassard.	Adoption	Vincent Legault
5. Présentation de la nouvelle équipe de directions - Madame Brassard reconnaît les valeurs et couleurs de l'école alternative. Elle honore le projet éducatif de l'école. - Madame Brassard propose une heure de fin systématique d'assemblée (21h).	Information	
Points de décision		
6. Aménagement de la cour d'école - Démarche pour a. avoir des infrastructures à utilisation annuelle en cordes/bois offrant des prises de risque (inspirées des parcs des labs-écoles) b. éliminer les îlots de chaleur, c. ajouter des végétaux Il est proposé d'aménager la cour en plusieurs phases, en fonction des campagnes de financement, des ressources et subventions. Il serait important de vérifier les contraintes possibles avec la ville. Une consultation auprès des élèves sera faite bientôt afin de connaître leurs besoins.	Information	
7. Activités-Sorties éducatives, culturelles ou sportives.	Adoption	Julie Harbec



CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT 2025-2026

7.1. ILE SAINT-BERNARD pour les élèves du préscolaire Documentation jointe		
8. Bénévole de l'année Procédure Des noms seront proposés lors du prochain C.É, à partir des critères du CSS	Information	
9. Activités de financement 9.1. Suivi de la campagne, commande de chandails - La commande de la première vague de vente est arrivée. Il est visé que les coûts soient minimes. - Éventuellement, des bazars pourraient être organisés comme campagne de financement. Une école expérimentée (Daigneau) sera consultée. - Les petits chandails seraient cousus à la main car la démarche actuelle (réutilisation des gaminets « corpo ») ne s'applique pas pour les enfants. - Des idées de nouvelles campagnes de financement seront proposées lors du prochain C.É 9.2. Suivi sur l'intention d'un financement d'un banc de l'amitié. - Les adultes intéressés seront consultés par la directrice afin de valider leur intérêt actuel. Au besoin, une invitation sera faite pour trouver un banc au sein de la communauté.	Information	
Points d'information		
10. La parole aux partenaires et coups de cœur a. Présidence b. Représentant au comité de parents : i. coup de cœur pour la responsable du service de garde qui se démontre disponible pour répondre aux besoins des enfants. c. Tournée des coups de cœurs des parents : i. coup de cœur pour le travail des TES qui accompagnent les enfants avec beaucoup		



CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT 2025-2026

<i>de bienveillance, pour une enseignante qui quitte en congé pour des projets personnels, pour le comité bibliothèque qui valorise l'endroit.</i> d. Direction i. <i>coup de cœur pour le phénomène de la reconnaissance obtenue à la suite de son arrivée.</i> e. Membres du personnel enseignant i. <i>coup de cœur pour les orthophonistes qui ont toujours des idées innovatrices et intégratrices.</i> f. Membre du personnel de soutien i. <i>coup de cœur pour l'arrivée de la nouvelle directrice et directrice adjointe; pour le travail professionnel du personnel du service de garde.</i> g. Représentant du service de garde i. <i>coup de cœur pour le début d'année scolaire calme et de la formation offerte aux employés du service de garde.</i> h. Représentant de la communauté i. <i>coup de cœur pour l'équipe de coordination des V.R. qui permet un déroulement plus fluide.</i>		
11. Varia		
12. Levée de l'assemblée	Adoption	Michel Sigouin 20h41

Proposition des dates de rencontre : _____ Secrétaires :

4 septembre : assemblée de parents et élections Stéphanie Adam

9 septembre 2025 Sophie Charpentier

21 octobre 2025 Vincent Legault

25 novembre 2025 Gabriel Vaillancourt

16 décembre 2025 Julien Loranger



CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT 2025-2026

20 janvier 2026

Ann Marcoux

17 février 2026 (facultative)

Marieeve Cholette

31 mars 2026

Mélanie Aucoin

21 avril 2026

Laurie Nicholson

19 mai 2026

Michel Sigouin

16 juin 2026

Dominique Dumouchel

