

CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT 2025-2026

Proposition de calendrier des principaux sujets traités au conseil d'établissement

Ce calendrier fait partie de la formation obligatoire à l'intention des membres des conseils d'établissement (conseil). Il est présenté à titre indicatif et la *Loi sur l'instruction publique* a préséance.

JANVIER, FÉVRIER ET MARS

Art. 77.2	Adoption des règles de fonctionnement des services de garde (pour l'an prochain)
Art. 86 et 89	Approbation du temps alloué pour les matières obligatoires et à option (pour l'an prochain)
Art. 88 et 110.2	Approbation de la mise en œuvre des services complémentaires et particuliers (ou d'éducation populaire dans le cas des centres)
Art. 89.2 et 110.4	Consultation des élèves sur un sujet relatif au fonctionnement de l'établissement (activités parascolaires, climat social, etc.)
Art. 96.22 et 110.13	Consultation par la direction sur les besoins de l'établissement en biens et services – en cours ou en prévision de l'an prochain

École alternative Des Trois-Sources

Séance du 31 mars 2026

19h00

Salon du personnel

PROCÈS-VERBAL

Présences :

Mariève Cholette, Marie-Claire Bégin, Laurie Nicholson, Annick Décarie de Blois, Julien Loranger, Gabriel Vaillancourt, Vincent Legault, Myriam Bourrassa, Michel Sigouin, Amélie Côté, Julie Harbec, Véronique Brassard, Gabriel April-Lalonde, Johanne Laplante et Mélanie Aucoin.

1. <i>Mot de bienvenue et ouverture de l'assemblée</i> <i>Rappel formation obligatoire</i> <u>Formation obligatoire pour les membres des conseils d'établissement / Gouvernement du Québec</u>	<i>Adoption</i> <i>CÉ2526-1044</i>	<i>Johanne</i> <i>Laplante</i>
2. <i>Lecture et adoption de l'ordre du jour du 31 mars 2026</i>	<i>Adoption</i> <i>CÉ2526-1045</i>	<i>Gabriel</i> <i>Vaillancourt</i>
3. <i>Questions du public</i>		
4. <i>Suivis et adoption du procès-verbal du 17 février 2026</i>		<i>Julie Harbec</i>



CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT 2025-2026

-Campagne de financement Ajout de Catherine Scott au comité. Samedi 16 mai est proposé : un bazar (qui est la même fin de semaine que la fin de semaine des ventes de garage). Un mode hybride serait proposé : location de table ou don monétaire. Profits pour l'école. Des dons des parents (vêtements, etc.) seraient demandés aux parents pour les ventes. Catherine Scott serait disponible pour faire l'entreposage des dons pour ensuite faire un tri avec Annick Deblois. Annick Deblois voudrait intégrer des élèves de 5^e année pour donner des profits pour la soirée des finissants de l'an prochain. Elle aimerait venir tâter le terrain demain midi. En cas de pluie, le tout serait annulé. -Politique alimentaire Nous avons reçu un document intitulé "Le partage des responsabilités aux repas". Nous pensons envoyer le document aux parents pour faire de la sensibilisation. Nous pensons au format que nous utiliserons. En avril, avant le prochain CE, le présenter aux familles d'enfants allergiques en premier pour avoir leurs avis et voir leur réaction. -Photographe Nous devons choisir entre la photo de groupe et la fratrie. Nous choisissons la photo de groupe. -Soirée bénévole Nous avons reçu l'invitation, la présidente dira à Marilyn qu'elle est notre bénévole de l'année. Véronique et Amélie seront également présentes à la soirée.	Adoption CÉ2526-1046	
Points de décision		
6. Mesures dédiées et protégées Les mesures dédiées et protégées sont présentées et expliquées par la direction.	Résolution CÉ2526-1047	Par la présidente
7. Soirée spectacle de talents- demande de dons volontaires – Voir documentation jointe Les parents des enfants qui font le spectacle pourront venir voir le spectacle. Il est décliné de demander aux parents des dons volontaires à la fin du courriel. Il est suggéré plutôt de remercier les parents pour	Approbation	À l'unanimité



CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT 2025-2026

tous les efforts déjà déployés pour soutenir les enfants lors de leurs pratiques.		
8. <i>Projet Espace Vert – Voir documentation jointe</i> Grand questionnaire à savoir si nous acceptons de mettre une affiche représentant la compagnie d'excavation qui creusera à moindre coût notre zone de plantation, dans le débarcadère. Nous acceptons la diminution des coûts cette fois-ci et nous débattrons au cas par cas si d'autres cas se représentent dans le futur.	Approbation	À l'unanimité
9. <i>Contenu des journées pédagogiques du service de garde, modifications pour 2025-2026 et 2026-2027</i> -Modification pour le Sportplex -7 mai 2027 : souliers FabricAction 18\$ -12 février 2027 : Univers toutou : 23\$ -5 octobre 2026 : Funtropolis : 45\$ (ou 42\$ si nous ajoutons le X-Rider) (tarif de base de 16,55\$ pour la journée pédagogique + les frais d'activité)	Approbation CÉ2526-1048	Laurie Nicholson
10. <i>Présentation du plan d'action concernant les manifestations d'agressivité/conflits sur la cour</i> Partage du graphique de l'évolution de la violence à notre école		
Points d'information		
11. <i>La parole aux partenaires et coups de cœur</i> a. <i>Présidence</i> Journée du chandail rose b. <i>Représentant au comité de parents</i> Aucune réunion depuis. Prochaine rencontre le 15 avril. Les prochaines rencontres sont en présentiel. c. <i>Tournée des coups de cœur des parents</i> <u>Julie</u> : coup de cœur à Eliane et Amélie Chiasson au dernier VR qui ont donné un bon coup de mains à Julie. <u>Annick</u> : voit la différence par rapport au graphique à la maison. Ses enfants sont plus heureux à la récréation.		



CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT 2025-2026

<u>Amélie</u> : voit une différence à la maison, pour son fils. Il est tellement heureux de jouer au soccer et au hockey. Le fait d'avoir un horaire incluant les élèves de 2^e année est magique. d. Direction Stephanie, la secrétaire. Véronique pour la journée des secrétaires veut qu'on fasse quelque chose de spécial (22 avril). Mariève se chargera d'écrire à tous les parents. e. Membres du personnel enseignant <u>Johanne</u> : Mélanie – a mis les photos des dessins de ses élèves représentant un environnement et un climat scolaire positif sur la communauté Facebook. Récréation prolongée : ses grands jouaient au basketball avec les tout-petits. <u>Marie-Claire</u> : à Véronique qui est super à l'écoute des besoins du personnel. f. Membre du personnel de soutien <u>Mélanie</u> : gros coups de cœur à Catherine et nos deux stagiaires : Charlie et Khloé g. Représentant du service de garde rien h. Représentant de la communauté rien		
12.Varia	Approbation	À l'unanimité
12.1-Bazar Tout a été déjà dit 12.2- Projet Rafaëlle Sabatini Ramasser des canettes et des bouteilles pour son projet de fonds pour l'hôpital Ste-Justine. Elle voudrait aussi mettre un lien sécurisé sur la communauté pour envoyer des fonds directement à l'hôpital.		
13.Levée de l'assemblée 20h54	Adoption CÉ2526-1049	Michel Sigouin



CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT 2025-2026

Signature Présidente :

Signature Direction :

Proposition des dates de rencontre :

Secrétaires :

4 septembre : assemblée de parents et élections	Stéphanie Adam
9 septembre 2025	Sophie Charpentier
21 octobre 2025	Vincent Legault
25 novembre 2025	Gabriel Vaillancourt
16 décembre 2025	Julien Loranger
20 janvier 2026	Ann Marcoux
17 février 2026 (facultative)	Marieeve Cholette
31 mars 2026	Mélanie Aucoin
21 avril 2026	Laurie Nicholson
19 mai 2026	Michel Sigouin
16 juin 2026	Dominique Dumouchel

